

Załącznik 1 do Umowy udziału w projekcie – Programie „Ponowny start”

REGULAMIN UDZIAŁU W PROGRAMIE „PONOWNY START” W RAMACH PROJEKTU



ZACZNIJ OD NOWA!

Program kompleksowej aktywizacji zawodowej
osób zwolnionych i zagrożonych zwolnieniem
z przyczyn zakładu pracy

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „Zaczynij od nowa! Program kompleksowej aktywizacji zawodowej osób zwolnionych i zagrożonych zwolnieniem z przyczyn zakładu pracy” („Projekt”) jest realizowany na terenie województwa podkarpackiego – w ramach Priorytetu VIII Regionalne kadry gospodarki; Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Regulamin uczestnictwa w Programie „Ponowny start” („Program”) w ramach projektu Zaczynij od nowa! Program kompleksowej aktywizacji zawodowej osób zwolnionych i zagrożonych zwolnieniem z przyczyn zakładu pracy” („Regulamin”) określa kryteria i zasady uczestnictwa w Programie, prawa i obowiązki Uczestników projektu oraz zasady organizacji przewidzianych w ramach projektu form wsparcia.
3. Projekt realizowany jest od 01.09.2014 r. do 30.09.2015 r. zgodnie z umową o dofinansowanie nr UDA-POKL.08.01.02-18-170/14-00 z dnia 21.11.2014 r.
4. Biuro projektu mieści się przy ul. Broniewskiego 1, 35-222 Rzeszów. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.

§ 2.

Uczestnicy projektu

Uczestnikiem Programu w ramach Projektu jest:

- a. osoba zwolniona, pozostająca bez zatrudnienia, która utraciła pracę z przyczyn dotyczących zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed dniem

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- przystąpienia do projektu **lub**;
- b. osoba przewidziana do zwolnienia, a więc znajdująca się w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy, zatrudniona u pracodawcy przechodzącego procesy restrukturyzacyjne **lub**;
 - c. osoba zagrożona zwolnieniem z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, zatrudniona u pracodawcy przechodzącego procesy restrukturyzacyjne, który w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu potencjalnego uczestnika dokonał rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn nie dotyczących pracowników, zgodnie z przepisami o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników (Dz. U. z 2003 r. Nr 90, poz. 844, z późn. zm.) lub zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.), w przypadku rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z tych przyczyn u pracodawcy zatrudniającego mniej niż 20 pracowników. **Z zastrzeżeniem, że stosunek pracy powinien zakończyć się najpóźniej jeden dzień przed pierwszym dniem rozpoczęcia praktyk zawodowych. Nie potwierdzenie statusu osoby zwolnionej z przyczyn dotyczących zakładu pracy przed rozpoczęciem praktyk zawodowych skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników projektu i rozwiązaniem umowy udziału w projekcie;**
 - d. osoba zamieszkała według Kodeksu cywilnego na terenie województwa podkarpackiego;
 - e. osoba nieprowadząca działalności gospodarczej;
 - f. osoba w wieku produkcyjnym (ukończyła 18 rok życia i nie ukończyła 64 roku życia – w przypadku mężczyzn, a 60 – w przypadku kobiet).

§ 3

Charakter wsparcia realizowany w projekcie

W ramach Programu „Ponowny start” Uczestnicy wezmą udział w następujących formach wsparcia w postaci:

- Poradnictwa zawodowego**, w tym stworzenie Indywidualnego Planu Działania – badanie predyspozycji zawodowych Uczestników Projektu w celu dopasowania odpowiedniego kierunku szkolenia zawodowego, określanie mocnych i słabych stron Uczestników – 4 godziny na Uczestnika Programu „Ponowny start”;
- Poradnictwa psychologicznego** – pomoc psychologiczna dla osób, które utraciły pracę w przystosowaniu się do nowej sytuacji życiowej, radzenia sobie z nią oraz przełamywaniu barier – 5 godzin na Uczestnika Programu „Ponowny start”;



-**Warsztatów z poruszania się po rynku pracy** – tematyka: tworzenie CV i listu motywacyjnego, metody poruszania się po rynku pracy, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, komunikacja interpersonalna, komunikacja w zespole, autoprezentacja – 40 godzin na 10-osobową grupę Uczestników Programu „Ponowny start”, łącznie 160 godzin na wszystkich Uczestników Programu „Ponowny start”;

-**Pośrednictwa pracy** – – indywidualne spotkania i konsultacje każdego Uczestnika Projektu ze Specjalistą do spraw pośrednictwa pracy odpowiedzialnego za pozyskiwanie ofert pracy i stażu, aranżowanie rozmów kwalifikacyjnych, wybór oferty pracy zgodnie z kwalifikacjami Uczestnika Projektu – 13 godzin na Uczestnika Programu „Ponowny start”, w tym min. 7 godzin spotkań z Uczestnikiem Programu „Ponowny start” oraz realizacja pozostałych obowiązków;

-**Praktyk zawodowych** – zgodne z predyspozycjami oraz indywidualnymi potrzebami Uczestników Projektu, pozwolą określić ich mocne i słabe strony, które będą rozwijane i wykorzystywane w kolejnych etapach Programu. Po ukończeniu praktyk pracodawca wyda opinię o Uczestniku Projektu na podstawie której doradca zawodowy dopasuje do Uczestnika odpowiednie szkolenia zawodowe – 2 miesiące praktyk na Uczestnika Programu „Ponowny start”;

-**Szkoleń zawodowych** – zdefiniowane w Indywidualnym Planie Działania, pozwolą Uczestnikom Projektu zdobyć nowe kwalifikacje zawodowe;

-**Staży zawodowych** – pozwolą zdobyć Uczestnikom Projektu doświadczenie zawodowe zgodne z ich kwalifikacjami uzyskanymi w ramach szkolenia zawodowego, zakończone wydana przez pracodawców opinią o stażu – 4 miesiące na Uczestnika Programu „Ponowny start”.

Zajęcia odbywać się będą w dni robocze i/lub w weekendy. Czas realizacji i miejsce poszczególnych form wsparcia będzie dopasowane do możliwości Uczestników Programu. W ramach szkoleń i warsztatów Uczestnicy Programu otrzymają materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, zapewniony zostanie także catering. Dodatkowo zostaną pokryte koszty ubezpieczenia oraz koszty badań lekarskich Uczestników. Wszelkie formy wsparcia w ramach Programu „Ponowny start” będą prowadzone przez osoby z doświadczeniem co najmniej 2-letnim zgodnym z realizowaną formą wsparcia. Trenerzy poruszą kwestie związane z polityką równości. Podczas praktyk oraz staży każdy z Uczestników otrzyma stypendium w wysokości 1680 zł brutto.

§ 4

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik projektu przystępując do projektu podpisuje:
 - a. Umowę udziału w projekcie – Programie „Ponowny start”;
 - b. Regulamin uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 1 do Umowy udziału w projekcie – Programu „Ponowny start”);
 - c. Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 2 do Umowy udziału w projekcie – Programu „Ponowny start”);
2. Uczestnikom Programu w ramach Projektu przewidziane są formy wsparcia opisane w § 3 niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik Programu w ramach Projektu zobowiązuje się do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia wymienionych w § 3.
4. W szkoleniach oraz na warsztatach wymienionych w § 3, obowiązuje łącznie minimum 80% obecności, natomiast na poradnictwie zawodowym, poradnictwie psychologicznym, pośrednictwie pracy, badaniach lekarskich – 100% obecności.
5. W przypadku staży zawodowych i praktyk zawodowych – zasady ich realizacji przez Uczestnika projektu powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009r. Nr 142, poz.1160).
6. Uczestnik Programu w ramach Projektu ma obowiązek zapoznania się z całością treści niniejszego Regulaminu i Umowy udziału w projekcie – Programie „ponowny start” oraz respektowania ich zasad.
7. Uczestnik Programu w ramach Projektu zobowiązuje się do wypełnienia i podpisania pełnej dokumentacji wymaganej przez Organizatora w związku z realizacją projektu.
8. Uczestnik Programu w ramach Projektu jest zobowiązany do potwierdzania własnoręcznym czytelnym podpisem swojej obecności na listach obecności w odniesieniu do wszystkich form wsparcia, z których korzysta w ramach Projektu, w tym potwierdzenia własnoręcznym czytelnym podpisem odbioru materiałów i innych oferowanych form wsparcia.
9. Uczestnik Programu w ramach Projektu zobowiązany jest do udziału w badaniach ankietowych i ewaluacyjnych w ramach Projektu w trakcie jego trwania oraz po jego zakończeniu, dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
10. Uczestnik Programu w ramach Projektu oraz Korzystający z doradztwa w imieniu przedsiębiorstwa wyraża zgodę na bezpłatne i bezterminowe wykorzystanie dla celów promocyjnych oraz monitoringu i ewaluacji swojego wizerunku lub wizerunku swoich przedstawicieli.
11. Uczestnik Programu w ramach Projektu ma prawo do:
 - a. zgłaszania uwag i ocen w ramach poszczególnych form wsparcia;

- b. otrzymania materiałów przypisanych do poszczególnych form wsparcia, w których uczestniczy.
12. Organizator zapewnia zaplecze techniczne, kadrowe, lokalowe niezbędne do realizacji Projektu.
13. Uczestnik zobowiązuje się do informowania Organizatora:
- a. o zmianie swojego statusu,
 - b. bieżącego informowania o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie,
 - c. o ewentualnej rezygnacji z udziału w projekcie.
14. Kandydat/Uczestnik Programu w ramach Projektu ponosi odpowiedzialność prawną za umyślne podanie nieprawdziwych informacji w dokumentach składanych na potrzeby Projektu.

§ 5

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu – Programu „Ponowny start” w następujących przypadkach:
- a. naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Regulaminu,
 - b. rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas poszczególnych form wsparcia,
 - c. niespełniania warunków udziału w Projekcie,
 - d. podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. Rezygnacja z uczestnictwa może nastąpić tylko w sytuacjach niezależnych od Uczestnika Projektu, których nie udało się przewidzieć w chwili składania dokumentów rekrutacyjnych wynikających z ważnych (losowych) przyczyn, z przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiającej korzystanie ze wsparcia przewidzianego w Projekcie. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Organizatora o swojej decyzji, tj. złożenia pisemnej rezygnacji, z podaniem powodu wycofania się z projektu. W przypadku braku kontaktu z Uczestnikiem projektu (w celu potwierdzenia dalszego uczestnictwa w projekcie lub poszczególnych formach wsparcia) Uczestnik projektu zostanie skreślony z listy uczestników i zobowiązany do zwrotu kwoty przyznanej w ramach Projektu odpowiadającej należności za udział jednego Uczestnika w projekcie zgodnie z formą/formami wsparcia przewidzianymi w projekcie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania realizacji projektu.
2. Regulamin uczestnictwa w Projekcie obowiązuje od dnia ogłoszenia, tj. od dnia 01.12.2014 r.

3. Do spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w uzasadnionych przypadkach.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Organizator zobowiązuje się do rzetelnej organizacji wszystkich form wsparcia przewidzianych w ramach projektu i do stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad realizacją Projektu.
7. Regulamin jest dostępny w biurze projektu „Zacznij od nowa! Program kompleksowej aktywizacji zawodowej osób zwolnionych i zagrożonych zwolnieniem z przyczyn zakładu pracy”, na stronie internetowej projektu: www.zacznijodnowa.rze.pl.

**Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią Regulaminu i akceptuję warunki
uczestnictwa w Projekcie.**

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Zatwierdzono dnia: 01.12.2014 r.

Aktualizacja: 21.05.2015 r.